



# COMUNE DI MASSA DI SOMMA

(Città Metropolitana di Napoli)

"COMUNE DEL POMODORINO DEL PIENNOLO DEL VESUVIO D.O.P."

II Settore Tecnico

Via Veseri n. 5 - 80040 Massa di Somma (NA)



REGISTRO GENERALE  
N. 157 del 12/04 2017

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE TECNICO

N. **56** del **12/04/2017**

### OGGETTO:

**NOMINA RUP AI SENSI DELL'ART. 31 D. LGS. 18/04/2016 N. 50 DEL DIPENDENTE ARCH. FERDINANDO BALZAMO PER LE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL PROGRAMMA TRIENNALE 2017/2019 E PER I LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI COMPETENZA DELL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI**

### IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE TECNICO

#### IN ATTUAZIONE:

- degli articoli n. 89, 90, 107, 109 e 110 del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del decreto del Sindaco n. 2 del 03/01/2017 di conferimento al sottoscritto arch. Giuseppe Rossi della Responsabilità e P.O. del 2° Settore Tecnico con proroga al 31/12/2017;

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 30/12/2016 è stata approvata la rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente con decorrenza dal 01/01/2017, nella quale si dispone lo spostamento a questo Settore Tecnico dell'Ufficio Ecologia (con relativa unità di personale) nonché la Gestione delle bollettazioni periodiche per le forniture comunali di acqua, energia elettrica e gas;
- con decreto sindacale n. 2 del 03/01/2017 è stato affidato al sottoscritto la responsabilità gestionale del 2° Settore Tecnico, con decorrenza dal 03/01/2017 e fino al 31/12/2017;
- il 2° Settore comprende pertanto i seguenti principali servizi: Lavori Pubblici, Patrimonio, Ecologia, Tutela del Territorio (Urbanistica e Paesaggio);
- con il medesimo provvedimento sono state conferite al sottoscritto le funzioni gestionali di cui all'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 16/03/2017 è stata approvata la convenzione con il Consorzio Intercomunale Cimiteriale per l'utilizzo parziale e a tempo determinato di un anno del dipendente arch. Ferdinando Balzamo, appartenente alla categoria D - P.E. D1;
- con convenzione sottoscritta il 28/03/2017 tra i due Enti il suddetto dipendente presterà servizio presso questo Settore Tecnico dal 03/04/2017 e fino al 02/04/2018;
- con propria disposizione di servizio n. 5 del 07/04/2017 prot. 3011 è stata assegnata all'istruttore direttivo tecnico cat. D arch. Ferdinando Balzamo la responsabilità dell'esecuzione nei procedimenti di competenza dell'Ufficio Lavori Pubblici (Opere e lavori pubblici: progettazione, direzione, sicurezza, collaudo, espropri) relativamente ai quali gli sono stati affidati i compiti di cui all'art. 6 della Legge 241/1990;

#### RICHIAMATI:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";



- l'abrogazione del D.Lgs. n. 163/2006 "Codice degli Appalti" e tutte le modifiche successive nello stesso inserite dal 2006 ad oggi, così come previsto dall'art. 217 comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016;
- il decreto legislativo n. 50 del 18/4/2016 (Nuovo Codice di Appalti) "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- l'art. 216 del Nuovo Codice, che ha infatti stabilito che le nuove disposizioni si applicano alle procedure e ai contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano pubblicati successivamente alla data di entrata in vigore del Codice stesso, nonché in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o di avvisi, alle procedure o contratti in relazione ai quali al 18 aprile 2016, non sono stati inviati gli inviti a presentare le offerte;
- l'art. 217 (abrogazioni), lett. u) del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede, alla data della sua pubblicazione, l'abrogazione di alcuni articoli del Regolamento n. 207/2010, nonché gli allegati e le parti di allegati richiamati negli articoli abrogati;
- le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti emanate dall'ANAC contenenti le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

**CONSIDERATO CHE** l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 ai seguenti commi dispone:

1. *Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui al presente articolo. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato.*
2. *Il nominativo del RUP è indicato nel bando o avviso con cui si indice la gara per l'affidamento del contratto di lavori, servizi, forniture, ovvero, nelle procedure in cui non vi sia bando o avviso con cui si indice la gara, nell'invito a presentare un'offerta.*
3. *Il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.*
4. *Oltre ai compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del codice in argomento, in particolare il RUP:*
  - a) *formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;*
  - b) *cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;*
  - c) *cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;*
  - d) *segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;*
  - e) *accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari;*
  - f) *fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;*

- g) propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni;
  - h) propone l'indizione o, ove competente, indice la conferenza di servizi ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;
  - i) verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni.
5. Per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico; ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al responsabile del servizio al quale attiene il lavoro da realizzare.

**DATO ATTO CHE** per l'adozione degli atti consequenziali, inerenti le opere inserite nel programma triennale delle opere pubbliche 2017/19 nonché per i lavori, servizi e forniture di competenza dell'ufficio Lavori Pubblici non inseriti nel programma, occorre nominare il Responsabile unico del procedimento;

**RITENUTO**, alla luce di quanto sopra esposto, di poter provvedere alla nomina del RUP nella persona dell'arch. Ferdinando Balzamo, dipendente di questo Comune in convenzione a tempo determinato e parziale, appartenente alla categoria D - P.E. D1 - tra l'altro già responsabile del procedimento dell'Ufficio Lavori Pubblici e avendo il medesimo i requisiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTI:**

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- le "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi approvate con Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;
- il Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
- il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici approvato con decreto presidente della repubblica 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. per la parte in vigore;
- lo Statuto del Comune di Massa di Somma nonché il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi e il Regolamento comunale di contabilità vigenti;

**D E T E R M I N A**

1. **che le premesse** richiamate in narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di nominare** Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, l'arch. Ferdinando Balzamo, dipendente in convenzione a tempo determinato e parziale di questo Comune, assegnato al Settore Tecnico, che è in possesso dei requisiti di capacità e di professionalità necessari per l'adozione degli atti consequenziali relativi all'esecuzione dei seguenti lavori e opere di competenza dell'Ufficio Lavori Pubblici:
  - a) tutte le opere pubbliche inserite nel programma triennale 2017/19 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 16/03/2016;
  - b) tutti i lavori, servizi e forniture assegnati a questo Settore, non inserite nel suddetto programma, il cui finanziamento rientri nelle spese di investimento;
3. **di trasmettere** la presente determinazione all'interessato nonché al Responsabile del 1° Settore Affari Generali per gli adempimenti di pubblicazione all'Albo pretorio del comune di Massa di Somma e per la sua pubblicazione sul portale alla sezione "Amministrazione Trasparente".



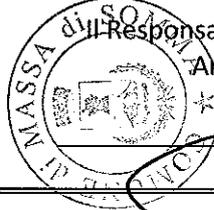
IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE  
arch. Giuseppe Rossi

*(Handwritten signature of Giuseppe Rossi)*

DETERMINAZIONE DI:  IMPEGNO -  LIQUIDAZIONE -  AFFIDAMENTO -  DIRETTIVA -  ALTRO

Massa di Somma, data determinazione

Il Responsabile del 2° Settore Tecnico  
Arch. Giuseppe Rossi



**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Massa di Somma, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del 3° Settore Finanziario  
Rag. Emilia Silvano

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Esercizio 2017

stanziamento di bilancio	
impegni precedenti	
disponibilità	
presente impegno	
disponibilità residua	

CAP. \_\_\_\_\_ IMP. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ LIQ. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ IMP. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ LIQ. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ IMP. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ LIQ. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ IMP. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ LIQ. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ IMP. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ LIQ. \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Si attesta la copertura finanziaria del provvedimento.

Il Responsabile del 3° Settore Finanziario  
Rag. Emilia Silvano



Si attesta l'ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 18 Legge n. 134/2012 e s.m.i.

li \_\_\_\_\_

L'Addetto all'Albo Pretorio

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale elettronico ove rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.

li \_\_\_\_\_

L'Addetto all'Albo Pretorio